|  |
| --- |
| **DEO A: INFORMACIJE ZA PODNOSIOCA PONUDE** |

|  |
| --- |
| **Ime i adresa naručioca: Fondacija Novi Sad Evropska prestonica kulture, Trg Slobode 3, Novi Sad**  **Naziv tendera: Nabavka usluga za sprovođenje procedura javnih nabavki za potrebe realizacije projekta Transnacionalni kulturni mozaik:Objedinjujući globalni izrazi ("Transnational Cultural Mosaic: Unifying Global Expressions "- MOSAIC)**  **Referentni broj: HUSRB/23R/11/059/P2. 4.4.1**  **Datum objavljivanja: 15/01/2025** |

1. **INFORMACIJE O PODNOŠENJU PONUDA ZA TENDER**

Predmet Ugovora:

Predmet ovog tendera je:

**Nabavka usluga za sprovođenje procedura javnih nabavki za potrebe realizacije projekta Transnacionalni kulturni mozaik:Objedinjujući globalni izrazi ("Transnational Cultural Mosaic: Unifying Global Expressions "- MOSAIC)**

Krajnji rok za podnošenje ponuda za tender:

Krajnji rok za podnošenje ponuda za tender je **24/01/2025 u 12:00 časova**. Sve ponude dobijene nakon ovog roka će automatski biti odbijene.

\* - Ponuđač bi trebalo da ima minimum 7 dana od datuma objavljivanja javne nabavke za pripremu ponude (isključujući dan objave i datum krajnjeg roka za podnošenje ponude).

\*\* - Naručilac je u obavezi da pruži odgovor na sva dobijena pitanja najkasnije u roku od 3 dana pre isteka roka kao i da ih objavi na istim web site-ovima na kojima je i sam tender objavljen.

Finansijske informacije

Podnosioci ponuda za tender se podsećaju da je maksimalna raspoloživa vrednost Ugovora **5000 EUR uključujući i PDV**.

Finansijska ponuda mora biti prikazana u iznosu u EUR uključujući PDV i mora biti podneta na obrascu: DEO C: FORMAT FINANSIJSKE PONUDE.

**Za ovaj ugovor PDV je prihvatljiv trošak.**

Odredbe vezane za primenu odgovarajućih poreza i carina su navedene u nacrtu Ugovora, u Delu A ovog tenderskog dosijea.

Alternativna rešenja

Ponuđačima nije dozvoljeno da koriste alternativna rešenja.

Podugovaranje

Podugovaranje nije dozvoljeno.

Kriterijumi za dodelu Ugovora:

***U slučaju dobijanja više od jedne ponude***: najbolji odnos cene i kvaliteta, ponderisanjem 80% kvalitet, cena 20%.

Kriterijumi za eveluaciju tehničke ponude:

* Organizacija i metodologija: 80 poena
* Predloženi inputi: 10 poena
* Period izvršenja usluge: 10 poena

UKUPNO: 100 poena

***U slučaju dobijanja jedne ponude***: Naručilac će proveriti da li ponuda administrativno, tehnički i finansijski ispunjava zahteve postavljene ovom tenderskom procedurom.

Razgovori:

Razgovori nisu predviđeni.

Obaveštenje o dodeli Ugovora:

Uspešni ponuđač će biti obavešten o rezultatima evaluacione procedure pisanim putem.

Adresa i način podnošenja ponude:

Ponuđači će podneti svoje ponude koristeći **standardizovani set formulara za podnošenje dostupan u Delu B – Tehnička ponuda i u Delu C - Finansijska ponuda.** Svaki drugi propratni dokument uz ovaj poziv je poslat samo u informativne svrhe i ne zahteva menjanje kao ni podnošenje od strane ponuđača. Ponuda se podnosi u **1 originalu**. Ponude koje nisu u skladu sa propisanom formom mogu biti odbijene od strane naručioca.

U prilogu ponude, ponuđač je obavezan da priloži sledeću propratnu dokumentaciju:

* Kopiju izvoda iz APR-a(ukoliko nije javno dostupan) ili link ka registru privrednih subjekata koji vodi Agencija za privredne registre,
* CV eksperata koji bi bili angažovani na pružanju usluga za sprovođenje procedura javnih nabavki za potrebe realizacije projekta Transnacionalni kulturni mozaik: Objedinjujući globalni izrazi ("Transnational Cultural Mosaic: Unifying Global Expressions "- MOSAIC), u slučaju da se zaključi ugovor sa ponuđačem koji dostavlja predmetnu ponudu, iz kojih se može nedvosmisleno zaključiti da predloženi eksperti imaju prethodno iskustvo u realizaciji usluga koje su iste ili slične uslugama koje su predmet ove javne nabavke.

Ponude se podnose u zapečaćenim kovertama, koje treba da sadrže sledeće informacije:

Ime i adresa ponuđača:

**Fondacija Novi Sad Evropska prestonica kulture**

**Trg Slobode 3**

**21102 Novi Sad**

Naziv tendera: **Nabavka** **usluga za sprovođenje procedura javnih nabavki za potrebe realizacije projekta Transnacionalni kulturni mozaik: Objedinjujući globalni izrazi ("Transnational Cultural Mosaic: Unifying Global Expressions "- MOSAIC),**

**Referentni broj: HUSRB/23R/11/059/P2.4.4.1**

Naznaku: ‘’Not to be opened before the tender opening session’’ (“Ne otvarati pre sastanka za otvaranje ponuda’’)

Ponude se moraju podneti korišćenjem sistema dvostrukih koverti, jedan spoljašnji paket ili koverta mora sadržati dve zasebne zapečaćene koverte, jedna sa naznakom "Tehnička ponuda" – Deo B a druga sa naznakom "Finansijska ponuda" – Deo C. Bilo kakvo odstupanje od ovog pravila (npr. nezapečaćene koverte ili navođenje cene u tehničkoj ponudi) smatraće se kršenjem pravila i vodiće odbijanju ponude.

Ponude se podnose lično, poštom ili kurirskom službom na sledeću adresu:

**Fondacija Novi Sad Evropska prestonica kulture**

**Trg Slobode 3**

**21102 Novi Sad**

**kontakt lice: Tamara Zelenović Vasiljević**

Ponuđači se podsećaju da će se uzeti u razmatranje samo ponude pristigle do krajnjeg roka koji je gore naveden.

1. **TEHNIČKE INFORMACIJE**

Ponuđači su u obavezi da pruže dole navedene usluge. U svojoj tehničkoj ponudi ponuđači treba detaljnije da opišu tražene usluge a prema dole postavljenim zahtevima

**2.1.Aktivnosti:**

**Usluge za sprovođenje procedura javnih nabavki za potrebe realizacije projekta Transnacionalni kulturni mozaik: Objedinjujući globalni izrazi ("Transnational Cultural Mosaic: Unifying Global Expressions "- MOSAIC)**

Izrada dokumentacije za javne nabavke koje je potrebno sprovesti u okviru projektnih aktivnosti, a u skladu sa pravilima Programa.

Obaveza ponuđača je da nakon potpisivanja ugovora u saradnji sa Naručiocem definiše dinamiku sprovođenja postupaka javnih nabavki u okviru predmetnog projekta, u skladu sa planom aktivnosti iz Aplikacionog formulara i raspoloživim budžetima.

Redosled sprovođenja tenderskih procedura definisan je planom aktivnosti na projektu. Naručilac mora da bude na raspolaganju tokom trajanja ugovora i da na vreme dostavi kompletirana dokumenta, u elektronskom formatu, koja su potrebna za pojedine procedure javnih nabavki.

Dobavljač se obavezuje da sprovede sledeće javne nabavke, odnosno kompletnu proceduru, od formiranja tenderske dokumentacije, raspisivanja javne nabavke, sve do evaluacije i potpisivanja ugovora za sve javne nabavke u okviru predmetnog projekta, i to:

1. Za budžetske stavke 4.3.1 i 5.2.1. Usluga organizacije zatvarajuće konferencije i usluga iznajmljivanja opreme za prevođenje,
2. Za budžetsku stavku 4.6.1. Usluga implementacije obaveznog komunikacijskog paketa,
3. Za budžetsku stavku 4.3.2. Usluga održavanja profesionalnog treninga za umetnike,
4. Za budžetsku stavku 4.7.2. Usluga organizacije programa razmene umetnika,

5.   Za budžetsku poziciju 4.7.1. – Usluga organizacije transnacionalnog audiovizuelnog performansa.

Zahtevani inputi

1. Kvalifikacije i veštine za fizička lica/eksperte za javne nabavke:

* minimum srednja stručna sprema (VSS će biti prednost),
* poznavanje engleskog i srpskog jezika,
* minimum 3 godine radnog iskustva na realizaciji poslova sprovođenja javnih nabavki

Dokaz koji se prilaže uz ponudu:

* CV eksperata iz kojih se može nedvosmisleno zaključiti njegovo prethodno iskustvo
* Ugovor zaključen između Ponuđača, pravnog lica, i eksperta koji se angažuje za potrebe realizacije predmetne usluge, ukoliko isti nije osnivač odnosno zakonski zastupnik pravnog lica Ponuđača.

Period izvršenja usluge: Januar 2025-Jun 2025.

1. **DODATNE INFORMACIJE**

Neuspešni/uspešni ponuđači će biti informisani o rezultatima evaluacije. U tom slučaju Naručilac će poslati obaveštenje uspešnom ponuđaču i objaviti na web sajtu ime uspešnog ponuđača napominjući da “preostale ponude nisu admisistrativno/tehnički/finansijski usklađene.”

Poverljivost

### Celokupna procedura evaluacije je poverljiva, i podleže zakonima naručioca koji se odnose na pristup dokumentima. Odluke evaluacione komisije su kolektivne i ona odluke donosi na zatvorenim sastancima. Članovi evaluacione komisije su se obavezali na tajnost. Evaluacioni izveštaji i pisana dokumenta su namenjena samo za službenu upotrebu i ne smeju se prenositi ni ponuđačima ni bilo kome drugome osim naručiocu, Evropskoj Komisiji, Evropskoj službi za suzbijanje prevara (OLAF) i Evropskom revizorskom sudu.

|  |
| --- |
| NE POPUNJAVATI PRE POTPISIVANJA UGOVORA |
| NE PODNOSITI U OKVIRU PONUDE!!! |

**FORMAT UGOVORA IZMEĐU IZVRŠIOCA I NARUČIOCA**

**NAZIV UGOVORA:** naziv ugovora

**REF:** referentni broj

**Zaključen između:**

<*Poslovno ime>*

*<Adresa naručioca* >

(Naručilac)

i

<*Poslovno ime>*

*<Adresa izvršioca>*

*<Matični broj/PIB broj[[1]](#footnote-1)>*

(Izvršilac)

**Član 1: Predmet Ugovora**

Predmet Ugovora je <*usluga*> kao što je i navedeno u ponudi izvršioca – ‘’Deo B: Format ponude koji popunjava ponuđač’’

**Član 2: Vrednost Ugovora**

Ukupna vrednost Ugovora za pružanje usluga iz Člana 1 je: <XXX EUR/RSD> uključujući/isključujući PDV.

Za sve partnere:

U skladu sa IPA implementacionom regulativom, za sve partnere PDV može biti prihvatljiv trošak. Naručilac će platiti jedinične cene, kako je navedeno u finansijskoj ponudi kao i PDV ukoliko je isti prihvatljiv i jasno naveden na računu.

Za ovaj ugovor PDV je [prihvatljiv / neprihvatljiv] trošak.

**Član 3: Ugovorna dokumentacija**

Dokumenta koja čine deo ovog ugovora su (po prioritetu):

* Ugovor
* Ponuda izvršioca koja je obezbeđena u tenderskoj fazi – ‘’Deo B: Format ponude koji popunjava ponuđač ’’
* Finansijska ponuda izvršioca –“ Deo C: Format finansijske ponude”
* Sva druga prateća dokumentacija ukoliko je tražena (\* - u slučaju zahteva za dostavom izvoda iz APR-a ili drugih informacija)

Za sva pitanja koja nisu definisana ovim Ugovorom biće primenjena pravila predviđena Opštim uslovima (General conditions)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| B8d | Nacrt Ugovora: Opšti uslovi | <https://wikis.ec.europa.eu/download/attachments/44168995/b8d_annexigc_en.pdf> |

<https://wikis.ec.europa.eu/display/ExactExternalWiki/Annexes#Annexes-AnnexesB(Ch.3):Servicecontracts>

**Član 4: Pružanje usluga i plaćanja**

Izvršilac će bezrezervno pružiti usluge kao što je i navedeno u ponudi izvršioca ‘’Deo B: Format ponude koju popunjava ponuđač’’. Pružanje usluga će biti implementirano u okviru navedenih datuma.

Naručilac će platiti izvršiocu usluge u iznosu koji je naveden u Članu 2 ovog Ugovora.

U slučaju da je Ugovor zaključen u EUR, a plaćanja u RSD, kurs koji se primenjuje mora biti InforEuro kurs za mesec izdavanja fakture ili profakture u slučaju oslobađanja od PDV-a.

Plaćanja će biti izvršena prema sledećem vremenskom rasporedu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dan/Mesec** |  | **<EUR/RSD>** |
| Okvirno mart 2025 | Privremena plaćanja (\*ako je primenljivo) | Okvirno 4000e |
| Okvirno jun 2025 | Konačna isplata | Okvirno 1000e |
|  | **Ukupno** | 5000e |

\* - Izvršilac će dostaviti naručiocu kratak izveštaj o izvršenim uslugama, što će predstavljati osnovu za odobrenje privremenih i konačnih isplata.

**Član 5: Trajanje Ugovora**

Trajanje Ugovora je <XX dana/meseci>.

Datum početka Ugovora je <dd/mm/gggg>

**Član 6: Rešavanje sporova**

Bilo kakvi sporovi koji proizilaze ili su vezani za ovaj Ugovor koji se ne mogu drugačije rešiti će biti upućeni na isključivu nadležnost (\* - navesti nadležni sud ili arbitarno telo) u saglasnosti sa nacionalnim zakonodavstvom države naručioca.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Za izvršioca** | | **Za naručioca** | |
| Ime: |  | Ime: |  |
| Zvanje: |  | Zvanje: |  |
| Potpis: |  | Potpis: |  |
| Datum: |  | Datum: |  |

1. Gde je primenljivo. Za fizička lica, navesti broj lične karte, pasoša ili broj sličnog dokumenta [↑](#footnote-ref-1)